

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2023-153

Tilojen vuokraaminen keskusvaalilautakunnalle

Presidentinvaalit ja europarlamenttivaalit järjestetään kevään 2024 aikana. Presidentinvaalien ennakkoäänestys on ajalla 17.-23.1.2024 ja varsinainen vaalipäivä on 28.1.2024. Europarlamenttivaalien ennakkoäänestys on ajalla 29.5.-4.6.2024 ja varsinainen vaalipäivä on 9.6.2024. Tilapalvelukeskus on yhteistyössä asiakaspalveluyksikön kanssa selvittänyt väliaikaisia vuokratiloja vaalien valmistelua ja toteuttamista varten. Tilapalvelukeskus on neuvotellut vaaliorganisaatiolle vuokrattavista tiloista Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:ltä osoitteessa Laajakaista 3, 96400 Rovaniemi.

Vuokrasopimus on määräaikainen ajalla 1.11.2023- 30.6.2024. Vuokrattavien tilojen pinta-ala on ajalla 1.11.-31.12.2023 noin 89,5 m² ja ajalla 1.1.2024-30.6.2024 noin 254,5 m². Vuokra ajalla 1.11.-31.12.2023 on 1.253,00 euroa kuukaudessa ja ajalla 1.1.2024-30.6.2024 3.563,00 euroa kuukaudessa (alv. 0 %). 1.11.2023-29.2.2024 välisenä aikana maksetaan lisäksi neljän lämmitystolpallisen autopaikan vuokrasta 100 € kuukaudessa (alv 0 %). Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Vuokraan sisältyy muun muassa lämpö, sähkö, vesi ja jätevesi, ulkoalueiden hoito, vakuutus ja jätehuolto. Vuokralainen vastaa vuokrauskohteen puhtaanapidosta ja tarvittaessa vartionnista.

Päätös

Päätän vuokrata tilat keskusvaalilautakunnalle Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:ltä edellä kuvatulla tavalla ajalle 1.11.2023-30.6.2024. Tilapalvelukeskus laatii erillisen välivuokrasopimuksen tilapalvelukeskuksen ja keskusvaalilautakunnan välille.

Tiedoksi

Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy, Antti Räsänen, Lauri Lehtinen, Maria Granberg

Allekirjoitus

Tilapalvelupäällikkö Pekka Latvala

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 27.10.2023 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 26

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tilajaosto**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.